ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. 1° GRADO
SAN MARCO DEI CAVOTI (BN) – TEL/FAX: 0824/984022
Codice meccanografico: BNIC826006
Sede Centrale a San Marco dei Cavoti (BN)
Plessi Sc. dell'Infanzia: S.Marco "Cap" - S.Marco"Francisi"- Reino "Cap"- Molinara "Poggioreale" – Foiano "Cap"
Plessi di Scuola Primaria: San Marco dei Cavoti – Reino – Molinara – Foiano di Valfortore
Plessi di Scuola Secondaria di I grado: "L.Shabran" San Marco dei Cavoti – "C.Parisi" Molinara – "L. Bianchi" Foiano di Valfortore
Sito web: www.ic-sanmarco.it/ - **e-mail: -** *bnic826006@istruzione.it*

Prot. n. 1768/ B39 San Marco dei Cavoti lì, 24/04/2019

- Albo sito web I. C. di San Marco dei Cavoti

Alle ditte interessate

OGGETTO: bando gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di un viaggio di istruzione in Cilento – SA a.s. 2018-2019.

Questa scuola intende organizzare per i propri alunni nel corrente anno un viaggio di istruzione per gli alunni delle classi seconde scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di San Marco dei Cavoti.

Si invita codesta Spett.le Agenzia a partecipare alla fornitura del servizio indicato in oggetto facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta che, a pena di esclusione, deve essere redatta secondo quanto di seguito stabilito.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa al seguente indirizzo I.C. SAN MARCO DEI CAVOTI Piazza Rimembranza, 22 82029 San Marco dei Cavoti – BN entro e non oltre le ore 11,30 del **04/05/2019** . Il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura deve recare la denominazione del partecipante e la seguente dicitura : "Offerta viaggio di istruzione a.s. 2018-2019 – CILENTO - SA ".

In data successiva al termine di scadenza il Dirigente Scolastico o Suo delegato, unitamente alla Commissione tecnica, dallo stesso nominata, procederanno all'analisi e alla valutazione delle offerte pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando. Successivamente la Commissione Tecnica procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo. La Commissione redigerà un verbale di comparazione delle offerte e il D.S. con proprio decreto provvederà all'aggiudicazione della gara che sarà pubblicata sul sito web della scuola.

L'aggiudicazione avverrà con il sistema dell'**offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs 50/2016 e s.m.i..**

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta. L'offerta dovrà indicare il periodo di validità e dovrà essere specificato se si intendono inclusi: pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, nel caso sono esclusi si dovrà indicare il prezzo per ogni servizio .

La stipula del contratto di appalto avrà luogo presso la sede di questo Istituto Comprensivo entro 15 giorni dall'aggiudicazione.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito.

La Ditta deve preventivamente dimostrare con dichiarazione da acquisire agli atti della scuola:

a) di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro elenco, del titolare e del direttore tecnico;

b) di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro;

c) di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi;

d) di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

e) di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e di mezzi idonei;

g) di essere in regola con i versamenti contributi obbligatori INPS, INAIL e con il relativi DURC di non avere inadempimenti nei confronti dell'Agenzia delle Entrate -

h) fornire il **DGUE** ai sensi dell'art. 85 del Codice dei contratti pubblici per la presentazione di tale documento attenersi a quanto riportato nell'allegato 3

A proposito del conducente e del veicolo la Ditta dovrà dimostrare:

1) che il mezzo sia regolarmente dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);

2) che il mezzo è coperto da polizza assicurativa RCA;

3) che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa, in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS o INAIL.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vittoria BARONE
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 D.L.vo 39/1993

ALLEGATI:
*All.1 dichiarazione possesso requisiti
*All.2 modello tracciabilità flussi
*All. 3 Guida alla compilazione del DGUE elettronico
*Trattamento dati personali
*Programma di viaggio

CRITERI PER DEFINIZIONE PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA:

La commissione tecnica terrà conto dei seguenti criteri nella valutazione conclusiva con punteggio massimo 100:

Prezzo offerto per singolo studente (Max 30 punti)

Sarà utilizzato il seguente metodo: verrà assegnato un punteggio fino ad un massimo di 30 punti calcolato mediante l'applicazione della seguente formula:
Punteggio = (Offerta minima pervenuta / Prezzo offerto dall'impresa in esame) × 30

Scelta dell'albergo (Max 20 punti)

Sarà utilizzato il seguente metodo:

- albergo 3 stelle punti 10;
- albergo 4 stelle punti 20.

Ubicazione dell'albergo (Max 20 punti)

Sarà utilizzato il seguente metodo:

- albergo in zona periferica punti 10;
- albergo in zona centrale punti 20

Visite guidate ed entrate musei ecc. (Max 30 punti)

Sarà utilizzato il seguente metodo:

- tutte le visite ed ingressi come previsto nel programma punti 30;
- meno di ciò che è previsto nel programma , con costi aggiuntivi, punti 10;

n.b. Qualora le visite ed ingressi non sono tutte comprese, all'offerta economica per singolo studente, sarà aggiunto il costo dell'ingresso o visita non previsto, in tale caso si prega di specificare obbligatoriamente il costo singolo di quanto non previsto a pena di esclusione.

Dati ipotesi:

alunni presunti partecipanti n. 45/ 52

docenti n. 4 – totale massimo 56

periodo 3 –giorni 2 notti dal 27 MAGGIO al 01 GIUGNO 2019

Si allega programma.

ALLEGATO N.1

DICHIARAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI ARTT. 46 e 47 DPR 445/2000

La società Part. I.V.A. _____

rappresentata da (nome e cognome) _____

nato a _____ il _____

residente a _____

DICHIARA

1. L'iscrizione alla CCIAA per lo svolgimento dell'attività specifica attinente la presente richiesta di offerta:

2. il possesso delle caratteristiche dei mezzi trasporto offerti in conformità alla normativa europea sugli standard di sicurezza e assicurazioni.

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei suoi confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575; (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società);

c) che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; (l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico,se si tratta di società

in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio).

d) di essere in regola con le norme previste dal D.lgs 81/2008 (sicurezza);

e) di essere in regola in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

f) che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva che comporti divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

g) che l'impresa, ai sensi della legge n.68 del 12.03.1999 e s.m.i.: 1) è assoggettabile alle norme relative al diritto al lavoro dei disabili ed è in regola con gli obblighi previsti dalla legge n.68/1999; 2) non è assoggettabile alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto_____

_____

_____

(barrare il numero che interessa; se si barra il n.2 indicare la causale di esclusione)

Data, _____ Firma,

_____

Allegare copia documento di identità in corso di validità di colui che firma

ALLEGATO 2

Modello per comunicazione ai sensi dell'art.3 L.136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

Ragione Sociale _____

Indirizzo _____

Partita IVA _____

Codice Fiscale _____

Telefono _____ Fax _____ Cell. _____

E-mail _____

per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, della legge n.136 del 13.08.2010,

comunica quanto segue:

Istituto Bancario/Ufficio Postale

_____

IBAN (composto da 27 caratteri)

_____

ABI: _____ ACB: _____ C/C: _____ CIN: _____

Persone delegate ad operare sul conto:

nome_____cognome _____

e codice fiscale _____

nome _____ cognome _____

e codice fiscale _____

(N.B. Qualora si volessero indicare più conti, sarà cura dell'Impresa integrare il presente atto con l'indicazione degli estremi degli ulteriori conti e dati dei soggetti abilitati alla movimentazione).

La Ditta si impegna a comunicare alla scuola ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati su di esso/i.

La Ditta, inoltre, si impegna ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappatatori e subcontraenti un'apposita clausola,

a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge.

La Ditta accetta che la scuola provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale a mezzo bonifico bancario o postale e sul numero di c/c dedicato indicato nella presente comunicazione secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

Data, _____

La Ditta - Legale Rappresentante

_____

ALLEGATO N.3 -Guida alla compilazione del DGUE elettronico.

Istruzioni per la compilazione del D.G.U.E. messo a disposizione dalla Commissione Europea

Le dichiarazioni devono essere rese attraverso la compilazione del D.G.U.E. messo a disposizione dalla Commissione Europea di cui l'Istituto si avvale per la semplificazione delle procedure di gara.

1. Per partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione viaggio di istruzione in Cilento per l'anno scolastico 2018/2019 collegarsi al sito www.ic-sanmarco.it sezione Bandi e poi D.G.U.E.; scaricare il file "DGUE-viaggio- CILENTO - a.s. 2018 2019.xml" salvarlo sul proprio computer;
2. Aprire il link tramite collegamento ipertestuale: https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it
3. Alla voce "Chi è a compilare il D.G.U.E." selezionare "Sono un operatore economico"

Alla voce "Che operazione si vuole eseguire" selezionare "Importare un D.G.U.E." e caricare il file ".xml" scaricato al punto 1;

4. Iniziare la compilazione del modello selezionando lo "Stato" dal menù a tendina presente alla voce "Dove si trova la Sua Impresa" e continuare con il pulsante "Avanti";
5. Proseguire nella compilazione del D.G.U.E. dalla Parte II fino al termine.
6. Mediante il pulsante "Quadro Generale" verrà generato il documento compilato;
7. Mediante il pulsante "Scaricare nel formato", che si trova alla fine del documento, selezionare "PDF" per generare e salvare il documento sul proprio computer;
8. Il documento dovrà essere stampato e firmato dal Legale Rappresentante .
9. Il DGUE dovrà infine essere trasmesso inserendolo nel plico con il quale l'operatore economico invia la propria l'offerta.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dalle aziende, per le finalità connesse al bando di gara, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e art. 13-14 del GDPR 2016 i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del presente bando di gara. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della procedura di gara o a verificare la posizione giuridico-economica dell'interessato. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e art. 13-14 del GDPR 2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA.

Il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenze nel corso del suo incarico.

Sul sito web: http://www.ic-sanmarco.it/ è presente l'informativa privacy - Gare di appalto di forniture e servizi -

Firma

_____